

ATA DA 18ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE GRUPO DE TRABALHO CENTRAL DE PROTOCOLOS E CENÁRIOS PÓS PANDEMIA DO COLÉGIO PEDRO II 2020

Aos cinco dias do mês de novembro ano de dois mil e vinte, às catorze horas, por meio de aplicativo de áudio e vídeo, foi realizada a reunião virtual ordinária, com os representantes dos *campi*, do CREIR, dos segmentos do CONSUP, CONEPE, PROEN, SINDSCOPE, CODIR, CONDEPAR e ADCPII, que participam deste Grupo de Trabalho (GT) do Colégio Pedro II. A reunião teve como pauta: eleição de um representante para comunicado ao GT CENTRAL; Portaria nº 1801; posicionamento do GT sobre o retorno das atividades presenciais; Proposta: levantamento interno do CPII quanto ao número de servidores/as que estariam contemplados/as pelas normas vigentes quanto a não retornar às atividades presenciais. E um levantamento sobre as condições estruturais e tecnológicas dos Campi para discussão de possíveis formatos quando desse retorno das aulas (presenciais ou não) na instituição.

Presentes na reunião: em tabela anexa (**ANEXO 1**)

No início da reunião, houve a formação da mesa:

Coordenação: Luiza Colombo

Ata: Ana Cristina Carpi

Inscrições: Alita Caiuby

Lista de presença: Tiago

Tempo de fala: Daniel

Às 14h20, após se formar a mesa, o ponto foi aberto para definição da pauta

Bárbara alertou sobre o assunto e responsabilizou-se pela atualização no documento próprio do GT o nome e contatos dos novos representantes - titulares e suplentes.

PAUTA:

1) Eleição de um representante para comunicado ao GT CENTRAL

Há defesa de que o/a representante seja um/a estudante, já que a escola é feita para os/as estudantes e deve ser feita com os/as estudantes, por isso ninguém melhor para representar o GT do que um/a deles/as. Decidiu-se pela escolha de um representante após os debates dos pontos elencados na pauta.

2) Portaria nº 1801

Acerca da portaria, foram apresentados os seguintes comentários e posicionamentos, que são contemplados pelos tópicos abaixo:

- questionamento sobre como foi pensada a participação da comunidade escolar a respeito dos desdobramentos da portaria;
- esclarecimentos sobre a previsão de ampliação do auxílio digital;
- solicitação ao Consup que o GT participe da normatização da Portaria 1801 e do debate sobre os três cenários previstos por ela.

Isso posto, foi proposto o encaminhamento sobre a Portaria 1801 ao CONSUP, das seguintes formas:

- o representante levar oralmente o questionamento sobre como foi pensada a participação da comunidade escolar a respeito dos desdobramentos da portaria e o questionamento a respeito da ampliação do auxílio de inclusão digital;
- envio de documento com a solicitação do GT Central para participação no processo de debate do calendário e da normatização previstos na Portaria 1801, assim como foi realizado no fluxo GT CENTRAL/CONEPE/CONSUP que resultou em portarias anteriores, como a Portaria nº 1254 (**ANEXO 2**).

Houve a proposta da elaboração pelos/as estudantes de um formulário para retorno dos/as estudantes acerca da portaria que será encaminhado pelos grêmios, à parte do GT.

3) Posicionamento do GT sobre o retorno das atividades presenciais

São Cristóvão II - não retorno presencial em 2020.

Realengo II - não retorno em 2020; sem posicionamento sobre 2021, por conta das variáveis.

Duque de Caxias - sem discussão no *campus*, mas alerta para a diferença entre as realidades de segurança sanitária dos municípios onde estão localizados.

CREIR - No CREIR, foi reforçada a importância do preenchimento pela coordenação setorial, mas o retorno foi diretamente à PROGESP.

4) Proposta: levantamento interno do CPII quanto ao número de servidores/as que estariam contemplados/as pelas normas vigentes quanto a não retornar às atividades presenciais

Sobre esse ponto de pauta, ficou decidido que:

- Leda solicitará à PROGESP dados sobre o levantamento de servidores/as em grupo de risco e prorrogação do prazo para envio das autodeclarações documentos, para que os campi possam ter dados mais precisos;
- Os campi farão campanha junto aos seus servidores/as para participarem desse levantamento, se for o caso;

- Alita trará questionário/formulário do CSCII para levantamento sobre a falta de servidores/as que já existe hoje em cada campus; as condições estruturais e tecnológicas dos Campi para a discussão de possíveis formatos quando desse retorno das aulas (presenciais ou não) na Instituição; o quantitativo de estudantes que não poderiam retornar presencialmente.

A próxima reunião será na próxima quinta-feira, dia 12/11/2020, quando discutiremos novamente a possibilidade do levantamento sobre os servidores a partir do retorno da PROGESP e da experiência de levantamento em SCII.

A reunião encerrou-se às 17h20min.

Eu, Ana Cristina Carpi (São Cristóvão I), registrei esta ata.

ANEXO 01
LISTA DE PRESENÇA DA 18ª REUNIÃO DO GT CENTRAL DE
PROTOCOLOS E CENÁRIOS PÓS PANDEMIA REALIZADA
EM 05/11/2020

REPRESENTAÇÃO	NOME	PRESENÇA
CONSUP - Responsável	Titular: Andrea B de Oliveira	ausente
	Suplente: Patrícia Satyro	ausente
CONSUP - Discente	Titular: Matheus Trindade	presente
	Suplente: Beatriz Souza	ausente
CONSUP - Egresso	Titular: Bárbara Loureiro	presente
CONSUP - Docente	Titular: Luiza Colombo	presente
	Suplente: Matheus Castro	presente
CONSUP - TAE	Titular: William Carvalho	ausente
	Suplente: -	-
CODIR	Titular: Mônica de Souza	presente
	Suplente: Jesen	ausente
CONEPE	Titular: Eduardo Gama	presente
	Suplente: Adjovanes Almeida	presente
CONDEPAR	Titular: Carine Cadilho	ausente
	Suplente: Christiane Coelho	ausente
PROEN	Titular: Leda Aló	presente
	Suplente: Lourdes Jeanhennaud	ausente
PROGESP	Titular: Robisney Avelar	ausente
	Suplente: Cíntia Maia	ausente
ADCPII	Titular: Laís Cerri	ausente
	Suplente: Tiago Cavalcante	presente
SINDSCOPE	Titular: Luisa Azevedo Guedes	ausente
	Suplente: Perseu Silva	ausente
GT Centro	Titular: Marcos Lacerda	presente
	Suplente: Marcos Vinicius	ausente
GT CREIR	Titular: Katia B. Schaefer	presente
	Suplente: Maria Clara Camões	ausente
GT Duque de Caxias	Titular: Thiago Aquino	presente
	Suplente: Marcelo	ausente
GT Engenho Novo I	Titular: Thaísa Abrantes	ausente
	Suplente: Chistiane Moraes	presente
GT Engenho Novo II	Titular: Julia Campos	ausente
	Suplente: Ricardo Pedroza Vieira	presente
GT Humaitá I	Titular: Mariana Santana	presente
	Suplente: Teca Galvão	presente
GT Humaitá II	Titular: Renata Augusta	presente
	Suplente: Carolina Vilela	ausente
GT Niterói	Titular: Isabella Brasil	ausente
	Suplente: Leonardo Mota	presente
GT São Cristóvão I	Titular: Ana Cristina Carpi	presente
	Suplente: Fernando Braga	ausente
GT São Cristóvão II	Titular: Alita Caiuby	presente
	Suplente: Marcos Lima	ausente
GT São Cristóvão III	Titular: Alex Werner	presente
	Suplente: Patrícia Correa	ausente
GT Realengo I	Titular: Elena Ignácio	presente
	Suplente: Edgar Miranda	ausente
	Convidado: Ricardo Oliveira	ausente
GT Realengo II	Titular: Daniel Lustosa	presente
	Suplente: Paula Cruz	ausente
GT Tijuca I	Titular: Rafael Sotero	presente
	Suplente: Kira Medon	presente

GT Tijuca II	Titular: Bruno R Dias	Presente
	Suplente:	Ausente
Grêmio Centro	Titular: Júlia Silva de Souza	presente
	Suplente: Thiago Chateaubriand Ferreirinha Bourguignon	presente
Grêmio Duque de Caxias	Titular: Isabela Felipe de Oliveira	presente
	Suplente: Guilherme Duarte Gonçalves Serradeira	presente
Grêmio Niterói	Titular: Carolyne Gomes	ausente
	Suplente: Júlia Malaquias Pereira	presente
Grêmio Realengo II	Titular: Rodrigo Ferreira Santos Júnior	presente
	Suplente: Marina Siqueira de Moraes	presente
Grêmio São Cristóvão II	Titular: Sophia Lopes Rodrigues	presente
	Suplente: Aline Alvarenga Sanches	ausente

ANEXO 02



COLÉGIO PEDRO II

GRUPO DE TRABALHO CENTRAL DE PROTOCOLOS

E CENÁRIOS PÓS-PANDEMIA

VIII DOCUMENTO COM ENCAMINHAMENTOS APROVADOS PELO GT
CENTRAL PARA APRECIÇÃO DO CONEPE E POSTERIOR ENVIO AO
CONSUP (CONFORME PREVISTO NA PORTARIA N.1254/2020) –
05/11/2020

1. Encaminhamos solicitação do GT Central para participação no processo de debate do calendário e da normatização previstos na Portaria 1.801, assim como foi realizado no fluxo GT CENTRAL/CONEPE/CONSUP (Portaria 1.254) que resultou em portarias anteriores.
2. Reiterar o não retorno das atividades presenciais até o final de 2020, conforme consta no Artigo 2º da Portaria 1.254, de 2 de julho de 2020