

**ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE GRUPO DE TRABALHO CENTRAL  
DE PROTOCOLOS E CENÁRIOS PÓS PANDEMIA DO  
COLÉGIO PEDRO II – 2020**

---

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, através de aplicativo de áudio e vídeo, foi realizada reunião virtual extraordinária, com os representantes dos *campi*, do CREIR, dos segmentos do CONSUP, CONEPE, PROEN, SINDSCOPE, CODIR, CONDEPAR e ADCPII, que participam deste Grupo de Trabalho (GT) do Colégio Pedro II. A reunião teve como pauta: informes, relato das análises dos questionários de perfil de acesso digital dos estudantes, relato e análise da compilação das propostas pedagógicas enviadas pelos fóruns de discussão acerca das atividades não presenciais de apoio emocional e cognitivo.

Presentes na reunião: em tabela anexa (**ANEXO 1**)

No início da reunião, houve a formação da mesa:

**COORDENAÇÃO DA MESA:** Profa. Alita Cauby (GT SII)

**ATA:** Profa. Isabella Brasil (GT Niterói) e Prof. Tiago Cavalcante (ADCPII)

**INSCRIÇÕES:** Prof. Perseu Silva (Sindscope)

**TEMPO:** Prof. Carolina Monteiro (CONDEPAR)

**LISTA DE PRESENÇA:** Tec. Isis Corrêa (CONSUP – TEC)

Às 14:20, após se formar a mesa, houve a reorganização da pauta, que ficou da seguinte forma: procedimentos para a ata, informes, relato das análises dos questionários, relato e análise da compilação das propostas pedagógicas enviadas, procedimentos para uso do e-mail: indicação de mensagem padrão.

**Pauta:**

- 1- Procedimentos para atas: ata resumida, a fim de permitir uma leitura mais ágil da comunidade escolar, composta apenas da pauta e da deliberação final acerca de cada ponto; o texto deverá estar pronto e revisado em 48h úteis (excetuando sábados, domingos e feriados).

**2- Informes:**

Marcos (**CONEPE**) informa que o aparelho descrito no edital de auxílio digital não comporta aulas síncronas, e essa informação é importante na elaboração das propostas. O resultado do edital sai dia 8 de setembro e o pagamento é previsto entre dia 8 e 15 de setembro, inviabilizando contagem de horas antes dessa data e talvez indicativo de que as atividades comecem a partir dessa data.

Isis (**CONSUP-TAEs**) informa que dia 7 de agosto, no Consup, foi deliberada a indicação de representação de responsáveis nos GTs dos *campi*, com o mínimo de dois representantes.

Fernanda (**Centro**) informa que os psicólogos de cargo (lotados em setores, geralmente SOEP, NAPNE e Assistência Estudantil) do Colégio estão se organizando em reuniões para produzir uma nota sobre o significado de apoio emocional.

Matheus (**docente CONSUP**) pontua que é importante a celeridade dos trabalhos, mas que não podemos esvaziar os debates. Enquanto não definirmos os princípios das atividades, será preciso criar reuniões extraordinárias, já que as atividades não presenciais configuram um tema urgente e complexo.

Eduardo (**Engenho Novo II**) afirma que o GT tem vivido dificuldades, pois não há uma associação de responsáveis no *campus*, o que gera problema para criar critérios democráticos para a escolha dos representantes; há um e-mail de contato com os responsáveis.

Maíra (**Tijuca I**) relata que não há representatividade de responsáveis nos GTs; solicita a inclusão de responsáveis e alunos no GT Central e de celeridade para a construção das premissas referentes às atividades de apoio emocional e cognitivo; preocupa-se com a construção de ciclos em razão da especificidade do 5º para o 6º ano.

Carolina (**CONDEPAR**) afirma que a nota do Consup é clara no que se refere ao fato de os responsáveis poderem pedir participação nos GTs locais e que os GTs locais teriam ficado de informar quem eram seus representantes; reforça que os GTs informem os nomes à comunicação escolar por meio da comissão deste GT; ressalta a necessidade de transparência nos processos e trabalhos.

Elena (**Realengo I**) relata que o questionário para a composição do perfil dos estudantes estará disponível para os responsáveis do dia 20 ao dia 26 de agosto; informa que devido a necessidade de melhoria da comunicação entre os responsáveis e o Campus, o GT Local deliberou na reunião de 14/08/2020 pela ampliação da participação dos mesmos nas reuniões. Garantindo um representante por turma do campus, totalizando 20 responsáveis na composição do GT.

Daniel (**Realengo II**) explica que, no *campus*, houve sorteio via internet para a representação de responsáveis no GT local, já que não há associação de responsáveis em RII; ressalta a necessidade da discussão sobre a paridade de alunos com os demais componentes nos GTs.

Ana Cristina (**São Cristóvão I**) relata que há reuniões regulares com responsáveis representantes no GT e que há um e-mail para diálogo com os demais responsáveis e GT. Que houve reunião com responsáveis no dia 18 e que estão implementando processo de escolha de novos representantes.

### 3- Questionários

#### QUESTIONÁRIOS ESTUDANTES

A comissão de análise dos questionários, composta por Daniel Lustosa Gomes de Sá Barreto – *Campus Realengo II*, Katia Bizzo Schaefer – CREIR, Matheus Trindade – CONSUP / Discentes, Patricia Satyro – CONSUP / Responsáveis e Thiago Aquino – *Campus Duque de Caxias*, apresentou um relatório parcial dos questionários acerca do perfil de acesso digital dos estudantes. O relatório final

será apresentado em breve, depois do recebimento dos resultados de todos os *campi* (**ANEXO 2**).

### **QUESTIONÁRIO AOS SERVIDORES**

Daniel Lustosa Gomes de Sá Barreto – *Campus* Realengo II, Katia Bizzo Schaefer CREIR, Matheus Trindade – CONSUP/Discentes, Patricia Satyro – CONSUP/ Responsáveis e Thiago Aquino – *Campus* Duque de Caxias, fizeram organização para propor um questionário para os servidores, que está em construção. Houve uma pausa no processo, pois surgiu a informação de que haveria um formulário institucional. Tentaram comunicação com o setor, mas não obtiveram resposta. Carolina fez a leitura do e-mail que foi enviado para o setor de gestão de pessoas solicitando algumas informações sobre o questionário (**ANEXO 3**).

### **3) PROPOSTAS PEDAGÓGICAS**

Alita (**São Cristóvão II**) e Tiago Cavalcanti (**ADCP II**) apresentaram relato sobre a compilação das propostas pedagógicas enviadas pelos *campi*, que foi lida e apreciada pelo grupo, o qual fez as seguintes considerações, indicando que o documento fosse encaminhado para os fóruns de discussão, a fim de garantir as contribuições da comunidade escolar e um maior respaldo para possível aprovação na reunião de 27.08, 14h:

**CONDEPAR** - Interdisciplinaridade: preocupação sobre como será operacionalizada, especialmente nos Anos Finais do Ensino Fundamental, Ensino Médio... O que entendemos por 'interdisciplinar'?

- Desenvolvimento de habilidades: está muito amplo e pode dar margem à ideia de que daremos conta de conteúdos curriculares.

- Construção dialógica: preocupação com o modo como os trabalhos serão conduzidos; medo de seguirmos com formatos tradicionais presenciais (folhas, fichas...); deve-se reforçar que não será aula.

- Anos Iniciais: compromisso com o combate às desigualdades (princípio primeiro; preocupação com a limitação orçamentária para o auxílio digital).

- Questões colocadas para discussão, trazidas pelos coordenadores gerais de departamento:

- Contagem das 800h para os docentes.
- Métrica da contagem das horas.
- Distribuição da carga semanal entre departamentos.
- Extrapolação da contagem das horas, mediante sua execução, para as demais séries.
- Códigos de ética para trabalho pedagógico em ambientes virtuais para professores e estudantes.
- Manual com orientações sobre direitos autorais para postagens em ambientes virtuais.

**CONSUP/RESPONSÁVEIS** - Preocupação com os recursos digitais utilizados e com as atividades síncronas no que se refere ao NAPNE: todos os alunos terão as mesmas condições de acesso?

**GT HUMAITÁ II** - Necessidade de discussão sobre a natureza das atividades (síncronas e/ou assíncronas? Por quê? Como?)

- Sugestão de plantão semanal para que os alunos entrem nos ambientes virtuais e dialoguem com os docentes.
- Diversidade de formato de arquivos enviados (prioridade de texto escrito e áudio); reforçar as adaptações necessárias aos alunos atendidos pelo NAPNE.
- Apoio emocional pela via pedagógica; criação de uma rotina de contato/vínculo com a escola.
- Plataformas: blog não atende; qual usaremos?; estudantes do HII - a maioria prefere o Google.
- Acessibilidade não garante engajamento dos estudantes.
- Pensar nos códigos de ética e segurança.

**GT CREIR** - Responsáveis pelas atividades: docentes, SOEP... incluir o NAPNE (fonos, dentre outros profissionais).

- Substituir por anos/ciclos/grupamentos quando aparece séries/ciclos.
- Nas sugestões de ação: em vez de 'corporeidade' no último item (já tem corporeidade antes), 'parcerias'.
- A importância de manter as atividades síncronas para o CREIR, que, inclusive, já acontecem nas propostas de manutenção de vínculo com as crianças.

**GT ENII** - Relato do SOEP (proposta em aberto ainda): pontos em comum (equipes multidisciplinares; primeiros encontros como forma de (re)estabelecer vínculos, de escuta; segundo momento: definição de um projeto a ser construído [necessidade de manter os vínculos]);

- Dúvidas: atividades síncronas são um impedimento mesmo?
- Diretrizes éticas: quem seria responsável por essa definição - GT ou Comitê de Ética?

**GT TIJUCA II** - Interdisciplinaridade: operacionalização - trabalho com projetos; será discutido nos grupos de séries.

- Plataformas: importância de oferecer possibilidades para a escolha dos estudantes.

**SINDSCOPE** - Responsáveis pelas atividades não presenciais: incluir Assistência Estudantil.

- Plataformas: necessidade de não ampliar desigualdade (pensar na ideia de atividades síncronas: é possível, nesse sentido?)

**GT CENTRO** - Inclusão do NAPNE e da Assistência Estudantil nos 'responsáveis'.

- Atividades síncronas: importantes para auxiliar alunos que têm mais dificuldades de acompanhamento, alunos do NAPNE e os alunos mais jovens.
- Pensar no plano de dados de internet.
- Blog: não serve para interação nem para contagem de horas dos alunos concluintes e dos docentes; ambiente virtual de aprendizagem (decisão por *campus*/CREIR).
- Importância do desenvolvimento do código de ética para ambientes virtuais (Comitê de Ética não é adequado para isso - não tem representatividade).
- SOEP: plano de trabalho para atividades não presenciais; reestabelecimento de vínculos.
- Coletivo - Psicologia: iniciativa de pensar no apoio 'emocional'; as atividades escolares, em geral, são pedagógicas, com apoio de outras áreas; necessidade de convidar os psicólogos para contribuir com a discussão/documento.

**GT HUMAITÁ I** - Decisão do Colegiado dos Anos Iniciais: princípio básico - combate às desigualdades; equipes multidisciplinares, e não individuais; não

haverá EaD; uso preferencial de plataformas públicas; atividades assíncronas e síncronas (estas para o NAPNE).

- Humaitá I: importância do uso do blog; organização por anos de escolaridade; atualização do blog; questionário para colher as demandas das famílias; processos multidisciplinares; rede de contato.

**GT REALENGO I** - Considera que a reconfiguração dos blogues dos Campi mesmo com adaptações, não será adequada; sugere a criação de um ambiente virtual de aprendizagem para a divulgação das propostas pedagógicas para as famílias. Há uma proposta em debate no Campus. Cita a proposta aprovada no colegiado do Departamento dos Anos Iniciais, que é usar preferencialmente, plataformas públicas. Ressalta que os ambientes virtuais possibilitam uma organização sequencial e cronológica das propostas para facilitar a aprendizagem, neste momento de atividades não presenciais. Reafirma a necessidade de realização de atividades síncronas (de acordo com as propostas das equipes e para atender estudantes com necessidades específicas, que são acompanhados pelo NAPNE, assim como os que apresentarem necessidade de um atendimento mais próximo; destaca que, além de videoconferências, podem ser utilizados recursos como: chats, Whats App, Telegram etc.)

**GT ENI** - Blog: não é tão atrativo nem dinâmico (o pacote pago pelo colégio não é completo); uso de link (CANVA, material em PDF...)

- Menos de 10% de alunos sem acesso contínuo aos meios digitais.

- Necessidade de atividades síncronas: atendimento a alunos com maiores necessidades (NAPNE...), possibilidades de atividades de escuta, como rodas de conversa.

**CODIR**- Importância do momento de escuta (protagonismo dos estudantes).

- Interdisciplinaridade: 'preferencialmente' dá conta.

- Departamentos isolados: problemas para construção de propostas que atendam ao momento vivido pelos alunos.

- Projetos por série.

- Sincronicidade: atividades que pressuponham que todos estão disponíveis ao mesmo tempo podem implicar desigualdades?

- Segurança digital.

**GT DUQUE DE CAXIAS** - Necessidade de pensar nos ambientes virtuais adequados (vantagem dos ambientes virtuais em relação ao blog do colégio)

- Atividade síncrona: há múltiplas formas.

**GT REALENGO II** - Necessidade de escolha de uma plataforma.

- Suporte para estudantes e responsáveis no uso das plataformas.

- Pensar no limite de tempo das atividades (questão das telas).

- Incentivo aos estudantes para que procurem pesquisar, estudar em outros ambientes possíveis.

- Preocupação com o formato dos aparelhos (suporte de apps...)

- Atividades síncronas e assíncronas: demandas específicas para as síncronas (NAPNE...); assíncronas contemplam a maioria (tempo disponível).

**GT SCIII** - Preocupação: importância de sinalizar no documento as especificidades da turma do curso de Auxiliar Técnico de Recursos Humanos (turma RH) curso que funciona no CSCIII, que se encontra no seu 2º ano de andamento, de modo a não mais ser inserida nos documentos oficiais da Instituição, equivocadamente como turma do projeto Cais." N.B. - O Cais por orientação legal, só pode ser implantado no Ensino Fundamental. Os estudantes oriundos do projeto Cais, ao serem matriculados no Ensino Médio, não mais

estarão neste projeto de ensino, tendo em vista que a adequação idade-série, já foi realizada.

**GT SCI** - Necessidade de atividades síncronas: atendimento a alunos com maiores necessidades (NAPNE e outros), possibilidades de atividades de escuta, como rodas de conversas em pequenos grupos, além de outras atividades. É opção de parte de equipes de alguns departamentos.

**Pauta** para reunião de **terça-feira (25/08)**: uso do e-mail do GT e finalização dos documentos para os concluintes.

**Pauta** para a reunião de **quinta-feira (27/08)** é a normatização das atividades pedagógicas não presenciais e remotas para as demais séries e questionários.

**OBS.** RENATA NOGUEIRA, solicita alteração na ata da segunda reunião, que ficou "Renata Silva" e não "Renata Nogueira" na composição da comissão de questionário de servidores.

Encerramos às 17h35 com a próxima reunião, em caráter extraordinário, marcada para terça-feira (25.08), às 9h, e a próxima reunião ordinária, para quinta-feira (27.08), às 14h.

Eu, Isabella Brasil, e eu, Tiago Cavalcante, lavramos a presente ata.

**ANEXO 1**  
**LISTA DE PRESENÇA DA 5ª REUNIÃO DO GT CENTRAL DE**  
**PROTOCOLOS E CENÁRIOS PÓS PANDEMIA REALIZADA**  
**EM 20/08/2020**

<b>REPRESENTAÇÃO</b>	<b>NOME</b>
CONSUP Responsáveis	Suplente: Patrícia Satyro
CONSUP Docentes	Suplente: Matheus Castro
CONSUP TAEs	Titular: Isis Corrêa
CONSUP Discentes	Titular: Matheus Trindade
CONSUP Egressos	Titular: Bárbara Loureiro
CONEPE	Titular: Marcos Monteiro
CONDEPAR	Titular: Carolina Monteiro
	Suplente: Carine Cadilho
CODIR	Titular: Mônica Coimbra
	Suplente: Andrea Ribeiro
PROEN	Titular: Leda Cristina Aló
ADCPII	Suplente: Tiago Cavalcanti
SINDSCOPE	Suplente: Perseu Silva
Centro	Titular: Fernanda Pontes
	Suplente: Tatiana Bukowitz
CREIR	Titular: Katia B. Schaefer
Duque de Caxias	Titular: Thiago Aquino
	Suplente: Gabriel Santos
Engenho Novo I	Titular: Martha Valente
	Suplente: Kamilla Cardoso
Engenho Novo II	Suplente: Eduardo De Biase
Humaitá I	Titular: Rafaela Oliveira
Humaitá II	Suplente: Carolina Vilela
Niterói	Titular: Isabella Brasil
São Cristóvão I	Titular: Ana Cristina Carpi
	Suplente: Nataskia Keher
São Cristóvão II	Titular: Alita Caiuby
São Cristóvão III	Titular: Alex Werner
	Suplente: Patrícia Corrêa
Realengo I	Titular: Elena Ignácio
	Suplente: Edgar Miranda
Realengo II	Titular: Daniel Lustosa
	Suplente: Paula Cruz
Tijuca I	Suplente: Máira Arêas
Tijuca II	Titular: Renata Nogueira
	Suplente: Antônio Andrade

## ANEXO 2

### **Relatório parcial da comissão de análise dos questionários discentes do GT Central de Protocolos e Cenários Pós-Pandemia**

Como parte dos desdobramentos do Grupo de Trabalho Central de Protocolos e Cenários Pós- Pandemia, foi criada uma comissão para analisar os levantamentos realizados pelos campi/CREIR com sua comunidade escolar. Tal procedimento encontra-se em andamento, com previsão para término em 27/08.

Neste momento, o foco da análise são os pontos relativos ao acesso dos discentes à Internet, a partir da compreensão da centralidade deste ponto para nortear as discussões acerca das atividades acadêmicas não presenciais ou remotas previstas na Portaria N. 1254. Foi realizada uma sistematização dos dados levantados sobre o tema pelo CREIR e diferentes campi, que acompanha o presente texto.

Pelo fato de os levantamentos terem sido feitos de forma descentralizada, o processo de comparar as realidades do CREIR e dos diferentes campi é trabalhoso e necessariamente impreciso. Entendemos que essa descentralização se deu por uma necessidade de resposta mais rápida para a comunidade, e que as diferenças de metodologias também são reflexo das especificidades de cada campus/CREIR. Por isso, consideramos que reiniciar os levantamentos do zero geraria um atraso muito grande, além de um desgaste com parte da comunidade escolar.

Deixando expresso que não se recomenda o início de um processo centralizado de levantamento pelos motivos acima elencados, ainda assim, como desdobramento dos trabalhos da comissão, consideramos importante apontar contribuições para os campi/CREIR que ainda não realizaram levantamentos ou tenham a intenção de complementá-los, processo este que encontra-se em andamento. Dentre os itens já elencados, encontram-se:

- A importância de algum critério de avaliação da qualidade dos dispositivos eletrônicos e das conexões à Internet, e não apenas a posse ou não dos mesmos;
- Levantamento das necessidades de apoio para os estudantes atendidos pelo NAPNE;
- Disponibilidade de espaço físico adequado para a realização das atividades;
- Disponibilidade do tempo que a família dispõe para a supervisão das atividades remotas;
- A importância da avaliação da família sobre suas condições de realizar as atividades remotas, considerando suas múltiplas dimensões.

Rio de Janeiro, 20 de agosto de 2020.

Comissão de análise dos questionários discentes do GT Central de Protocolos e Cenários Pós- Pandemia.

Daniel Lustosa Gomes de Sá Barreto – *Campus* Realengo II

Katia Bizzo Schaefer – CREIR

Matheus Trindade – CONSUP / Discentes

Patricia Satyro – CONSUP / Responsáveis

Thiago Aquino – *Campus* Duque de Caxias



**ANEXO 3**  
**E-mail que foi enviado para o setor de gestão de pessoas**  
**solicitando algumas informações sobre o questionário**

Rio de Janeiro, 14 de agosto de 2020.

Prezada Pró-reitora de Gestão de Pessoas,

Conforme acordado em reunião do Grupo de Trabalho Central... foi criado um eixo de trabalho denominado “acolhimento/saúde emocional”. Em função da necessidade de conhecer as condições de saúde física, emocional e de trabalho dos servidores, na reunião do dia 6/08/2020 criamos uma comissão para pensar a elaboração de um questionário voltado a este público. Entretanto, chegou ao nosso conhecimento que a equipe de saúde e segurança da Progesp está elaborando um questionário voltado aos servidores e, portanto, gostaríamos de trazer algumas questões para contribuir: 1) Considerando que as condições de trabalho remoto podem interferir diretamente na saúde emocional e física dos servidores, esse levantamento também será realizado? 2) Estão sendo consideradas as dificuldades de saúde física, psicológica, emocional e/ou comportamental que os servidores podem estar vivenciando durante este período de pandemia e de necessário trabalho remoto? 3) Seria possível ter acesso ao questionário, antes mesmo dele começar a ser aplicado, para alinhar as questões a serem levantadas e possamos adequar as demandas deste setor e desta comissão? 4) Seria possível termos contato, ainda que remoto, com os responsáveis da Seção de capacitação, saúde e planejamento organizacional? Certas de poder contribuir, nos despedimos.

Atenciosamente,

Comissão do Questionário de Servidores, do Grupo de Trabalho Central de Protocolos e Cenários Pós-Pandemia.