



Às 14h10min, do dia 15/06/2020, reuniram-se:	Carolina Mary Medeiros (Diretora Geral)
	Cristina Magela de Oliveira (Diretora Pedagógica)
	Alexandre Henrique Monteiro Guimarães (Professor de Artes)
	Ana Lia Martins (Gabinete Médico)
	Bruno Bernardo Rinaldi (Coordenador de Física)
	Camila da Silva Aragão (SOEP)
	Carolina Martins Corcino (Gabinete Médico)
	Carolina Monteiro de Castro de Andrada e Silva (Coordenadora de Desenho)
	Daniela Nascimento Borges (Secretaria)
	Danielle Couto Fernandes (Professor de Espanhol)
	Eduardo Ribas de Biase Guimarães (Professor de Sociologia)
	Fabio Damasceno (Professor de Biologia)
	Fernanda Barroso Panarro (Napne)
	Francisco José Henriques Pereira (Professor de Matemática)
	Francisco Viegas Viana (Professor de CCO)
	Geovana Ribeiro Veríssimo Ale (Biblioteca)
	Julia e Sá da Silva Campos (Assistência Estudantil)
	Julia Paiva Zanetti (Núcleo de Base - SINDSCOPE)
	Juliana Nascimento Berlim Amorim (Coordenadora de Português)
	Luis Carlos de Abreu Gomes (Professor de Química)
	Luiza Castelo Branco de Araujo (Grêmio)
	Luiza de Araújo Jorge Aguiar (Professora de Geografia)
	Marco Antonio do Nascimento Pereira (Organização Escolar)
	Marcone Edson de Souza Rocca (Coordenador de Francês)
	Neila Ruiz Alfonzo (Professora de Educação Musical)
	Paula Corrêa Lima Molina de Souza (Superintendência Geral)
	Paulo Antonio Barbosa Fernandes (Coordenador de História)
Pedro Gabriel Cristino Costa (Grêmio)	
Raíra Pereira Rodrigues (Professora de Educação Física)	
Regina Lucia Faig Torres Pinto da Rocha (Professora de Informática Educativa)	
Ricardo Pedroza Vieira (Coordenador de Filosofia)	
Thiago Silva Sardenberg (Professor de Inglês)	
Vanessa Santana Souza (Superintendente Geral)	
Pauta:	<ol style="list-style-type: none">1- Criação do Grupo de Trabalho para discussão dos protocolos necessários para a retomada das aulas;2- Parte sanitária;3- Parte de infraestrutura;4- Parte pedagógica;5- Acolhimento Pós COVID 19;6- Agendamento de reuniões semanais.
Deliberações:	<ol style="list-style-type: none">1- Encaminhamento favorável para as reuniões semanais, todas as segundas, das 14 às 16 horas.2- Encaminhamento favorável para a elaboração de uma ata simplificada e objetiva contendo as propostas e encaminhamentos de cada grupo do GT. As sugestões aprovadas serão apresentadas pela Diretora Geral no Consup e em outros que se fizerem necessários.

3-	Encaminhamento de que as primeiras reuniões sejam referentes às questões sanitárias e estruturais;
4-	Necessidade de estabelecer medidas para assegurar o distanciamento entre alunos, professores e técnicos. (apontada pelo gabinete médico)
5-	Necessidade de oferta de álcool em gel, máscaras e pias para a higienização das mãos. (apontada pelo gabinete médico)
6-	Necessidade de realizar campanhas de conscientização sobre a necessidade de afastamento de servidores e alunos com sintomas de gripe, devendo permanecer assim por 14 dias. (apontada pelo gabinete médico)
7-	Novo protocolo de entradas fragmentadas das turmas, sendo possível a implementação de uma tenda com álcool em gel, verificação de temperatura à distância, oferta de máscaras aos que necessitarem, bem como tapetes de higienização. (apontada pela Direção Geral)
8-	Verificação da possibilidade de adquirir produto de limpeza específico para a higienização das tampas de vasos sanitários e banheiros, tendo em vista que a contaminação pode se dar através de fezes e urina. (apontada pela coordenadora de Desenho)
9-	Necessidade da colaboração de todos os servidores para coibir aglomerações de alunos, tendo em vista que a quantidade de inspetores no <i>Campus</i> é insuficiente para abarcar todos os espaços. (apontado pela Direção Geral e pelo Chefe da Organização Escolar)
10-	Sugestão de retorno semipresencial das atividades através de oferta de apostila; possibilidade do uso do laboratório de informática aos alunos que não possuem acesso em suas casas; estudos dirigidos; alternativas para reduzir o quantitativo de alunos presentes simultaneamente na escola. (apontado pelo coordenador de Filosofia)
11-	Sugestão da contratação de consultoria de infectologia para a retomada das aulas; questionamento sobre as atividades do NAPNE, que precisam ocorrer em outros moldes. (apontado pelo coordenador de Sociologia)
12-	Sugestão da utilização de verbas da assistência estudantil para a compra de máscaras e álcool em gel aos alunos que necessitarem; solicitar ao Ministério da Saúde equipe especializada para a triagem dos alunos no retorno das aulas (apontados pela Assistência Estudantil)
13-	Foi elaborado um questionário pelo SOEP para verificar as necessidades e dificuldades dos alunos no período pandêmico para melhor acolhimento dos mesmos no retorno. (apontados pela Diretora Pedagógica e orientadora do SOEP)
14-	Criação de estruturas de trabalho online e auxílio aos alunos do técnico; necessidade de melhorar a ventilação dos laboratórios. (apontados pela professora de Informática Educativa)
15-	Sugestão de envio de demanda de equipes disponibilizadas pela Fiocruz para auxílio em escolas. (apontada pela professora de Geografia)
16-	Solicitação de que as propostas sejam pensadas para incluir todos os alunos, considerando as diferentes condições das famílias. (apontado pelo aluno Pedro Gabriel)

Data/hora da próxima reunião:

Ficou agendada a próxima reunião no dia 22 de junho, das 14 horas às 16 horas.

Sem mais, deu-se por encerrada a reunião às 16 horas e 25 minutos.