

SEGUNDA CHAMADA

NOME DO(A) ALUNO(A):			
TURMA:		DISCIPLINA*:	TODAS A DISCIPLINAS
NOME DO(A) PROFESSOR(A):			
	TESTE		1ª CERTIFICAÇÃO
	PROVA		2ª CERTIFICAÇÃO
	TRABALHO		3ª CERTIFICAÇÃO
		PROVA FINAL DE VERIFICAÇÃO (PFV)	
JUSTIFIQUE ABAIXO A AUSÊNCIA			
<ul style="list-style-type: none"> - Este REQUERIMENTO pode ser entregue tanto via e-mail quanto presencialmente no Setor de Protocolo do Campus; - Via e-mail enviar para: protocolo2@cp2.g12.br; - Anexar documento de identificação do responsável legal pelo aluno; - Anexar, se houver, documento que comprove o motivo da ausência. - *Em se tratando de um pedido de segunda chamada que englobe todas as disciplinas, assinalar com um “X” o campo “TODAS AS DISCIPLINAS”, e deixar em branco o campo “DISCIPLINA”; 			
DATA DA SOLICITAÇÃO:	PARENTESCO COM O(A) ALUNO(A):	ASSINATURA/NOME DO(A) RESPONSÁVEL:	
____/____/____	_____	_____	

	DEFERIDO		INDEFERIDO
PARECER			
DATA DO PARECER: ____/____/____	SETOR RESPONSÁVEL PELO PARECER*: _____	NOME/ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO PARECER: _____	
*Em se tratando de <u>docente</u> ou <u>coordenador de disciplina</u> , preencher “ docente ” ou “ coordenador de disciplina ”.			