

# **RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2006**

Em atendimento à Instrução Normativa do Tribunal de Contas da União nº 47, de 27 de outubro de 2004 e Decisão Normativa – DN nº 081/2006, prestamos a seguir as informações atendendo aos parâmetros que norteiam a “Elaboração do Relatório de Gestão”.

## **II- RELATÓRIO DE GESTÃO**

### **1.0 - DADOS GERAIS SOBRE A UNIDADE JURISDICIONADA :**

- 1.1 Colégio Pedro II
- 1.2 CNPJ : 42414284/0001-02
- 1.3 Autarquia Federal
- 1.4 Ministério da Educação
- 1.5 Campo de São Cristóvão 177, São Cristóvão, Rio de Janeiro, CEP 20921-440, tel.: (21) 38911050 e fax : (21) 25801931
- 1.6 [www.cp2.g12.br](http://www.cp2.g12.br)
- 1.7 26201 – Colégio Pedro II – UG 153167 – Gestão 15201
- 1.8 Decreto Lei 245 de 28/02/1967 – Instituição Federal de Ensino
- 1.9 Não possui
- 1.10 D.O.U. de 28/09/1987

### **2.0 – OBJETIVOS E METAS**

#### **2.1 - PROGRAMAS E AÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Ao Departamento de Administração compete como órgão integrante do Sistema de Serviços Gerais – SISG, gerar e executar as atividades pertinentes a sua área de atuação bem como assessorar o Diretor Geral em assunto de sua competência.

A programação financeira para o exercício de 2006, contou com os seguintes Programas de Trabalho dentro das ações estabelecidas pelo Ministério de Educação:

- ✓ 0089 PREVIDÊNCIA DE INATIVOS E PENSIONISTAS DA UNIÃO  
09.272.0089.0181.0033 – Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Cíveis.
  
- ✓ 0750 APOIO ADMINISTRATIVO  
12.306.0750.2012.0033 – Auxílio-Alimentação aos Servidores e Empregados.  
12.331.0750.2011.0033 – Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados.  
12.365.0750.2010.0033 – Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados.
  
- ✓ 0901 OPERAÇÕES ESPECIAIS: CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS  
28.846.0901.0005.0033 – Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios) Devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas.
  
- ✓ 1067 GESTÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO  
12.128.1067.4572.0033 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação.
  
- ✓ 1376 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL  
12.361.1376.4001.0033 – Funcionamento do Ensino Fundamental na Rede Federal no Estado do Rio de Janeiro.  
  
12.361.1376.4001.0056 – Aquisição de livros Didáticos e Para didáticos no Estado do Rio de Janeiro.  
  
12.122.1376.0943.0001 – Contribuição da União de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos Servidores Públicos Federais Nacional.
  
- ✓ 1378 DESENVOLVIMENTO DO ENSINO MÉDIO  
  
12.362.1378.2991.0033 – Funcionamento do Ensino Médio na rede Federal no Estado do Rio de Janeiro.  
  
12.362.1378.6464.0033 – Modernização e Recuperação da Infra - Estrutura Física do Colégio Pedro II – no Estado do Rio de Janeiro.

O Orçamento Público da Autarquia Federal finalizou em R\$ 198.284.876,00 ( cento e noventa e oito milhões duzentos e oitenta e quatro mil, oitocentos e setenta e seis reais ).

## **ORÇAMENTO PRÓPRIO**

### **RECURSOS DE TESOURO**

PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	<u>178.909.177,00</u>
• Ativos	81.293.017,00
• Inativos / Pensionistas	96.143.273,00
• Sentenças Judiciais	1.472.887,00
OUTROS CUSTEIOS	<u>17.299.831,00</u>
• Manutenção do Ensino	10.457.913,00
• Benefícios Assistenciais	6.419.170,00
• Capacitação Servidores	102.748,00
• Manutenção do Ensino	250.000,00
CAPITAL	<u>1.204.090,00</u>
• Modernização e Recuperação da Infra- Estrutura Física do Colégio Pedro II	1.204.090,00
<b>TOTAL RECURSOS DO TESOURO</b>	<b><u>197.343.098,00</u></b>

### **RECURSOS OUTRAS FONTES**

DIRETAMENTE ARRECADADOS	
OUTROS CUSTEIOS	<u>897.104,00</u>
✓ Manutenção da Instituição	897.104,00
CAPITAL	44.674,00
✓ Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física do Colégio Pedro II	44.674,00
CONVÊNIOS	602.200,00
OUTROS CUSTEIOS	
✓ Manutenção da Instituição	602.200,00
<b>TOTAL RECURSOS OUTRAS FONTES</b>	<b>941.778,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b><u>198.284.876,00</u></b>

## EMENDAS PARLAMENTARES

Ao Orçamento Próprio da Autarquia foram alocados recursos na ordem de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) provenientes de emenda parlamentar.

### **EMENDA DO DEPUTADO FEDERAL BABA**

Valor: R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais)

Recursos destinados à aquisição de livros didáticos e paradidáticos para o Colégio Pedro II – **Recursos não liberados pela Secretaria de Orçamento Federal – SOF / MPOG.**

## RECURSOS DESCENTRALIZADOS

### **PROGRAMA DE TRABALHO**

- ✓ 1061           BRASIL ESCOLARIZADO
  - 12.306.1061.0513.0001 – Apoio a Alimentação Escolar na Educação - Nacional
  
  - 12.306.1061.0513.0033 – Apoio a Alimentação Escolar na Educação – Rio de Janeiro.
  
- ✓ **FNDE – FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO**  
Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios destinados ao atendimento de alunos do Ensino Fundamental do Colégio Pedro II (MERENDA ESCOLAR).  
Valor: R\$ 267.072,00  
Alunos Beneficiados: 6.621  
Refeições Servidas: 1.335.360  
Custo Médio das Refeições: R\$ 0,20

### **3 – INDICADORES E PARÂMETROS DE GESTÃO**

Os indicadores de gestão estão no Relatório de Gestão da Secretaria de Ensino

### **4 – ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS ALCANÇADOS**

A seguir, apresentamos os objetivos estabelecidos e as metas fixadas no Orçamento da União para as atividades de manutenção programadas por esta Autarquia para o exercício.

#### 4.1 - ACOMPANHAMENTO PPA / 2006 – EXECUÇÃO FÍSICA

Código PA	Título da Atividade	Código da Meta	Descrição da Meta	Quantidade da Meta		% De Exec.
				Prevista	Executada	
12.361.1376.4001.0033	Funcionamento do Ensino Fundamental	0020	Aluno Matriculado (Unidade)	7.001	6.621	(-)5,4
12.362.1378.2991.0033	Funcionamento do Ensino Médio	0020	Aluno Matriculado (Unidade)	6.500	4.866	(-)25,3
Total				13.501	11.487	(-)14,9

**OBS:** Na meta prevista foram levados em consideração cerca de 2000 alunos que retornam em turno oposto ao que estudam, para praticarem outras atividades, tais como:

- Aulas de Apoio
- Aulas de Educação Física
- Aulas de Aprofundamento
- Polos Desportivos
- Atividades Artísticas, etc...

#### EVOLUÇÃO DO ORÇAMENTO DE OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL

##### EXERCÍCIOS 2001 / 2006

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO					
	2001	2002	2003	2004	2005	2006
<b>MANUTENÇÃO DA INSTITUIÇÃO (OUTROS CUSTEIOS)</b>	4.198.231	6.271.682	5.711.492	6.350.290	8.875.325	10.560.661
<b>CAPITAL (SEM EMENDAS PARLAMENTARES)</b>	143.000	---Ø---	231.600	231.600	915.600	1.204.090
<b>TOTAL:</b>	4.341.231	6.271.682	5.943.092	6.581.890	9.790.925	11.764.751

Fonte: DA / CPII

No exercício de 2006 obtivemos um acréscimo considerável na verba de Outros Custeios e Capital o que proporcionou a esta Instituição liquidar alguns débitos

pendentes com fornecedoras de serviços essenciais à manutenção da Instituição e terminarmos o exercício de maneira mais tranqüila, apesar de não termos conseguido liquidar todas as nossas pendências financeiras.

## **5 – MEDIDAS ADOTADAS PARA SANEAR DISFUNÇÕES DETECTADAS**

**5.1 “Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação”.** Dos recursos previstos conseguimos qualificar e requalificar cerca de 59 servidores, sendo 34 docentes e 25 técnico-administrativos.

### **SERVIDORES TREINADOS**

<b>SERVIDORES</b>	<b>FÍSICO</b>	<b>%</b>
Docentes	34	57,6
Técnico-Administrativos	25	42,4
<b>TOTAL</b>	<b>59</b>	<b>100,0</b>

A meta prevista quando da elaboração da proposta orçamentária, em 2005, para o exercício de 2006, foi estimada levando-se em consideração que no decorrer do exercício de 2006 esta Autarquia iria solicitar ao MEC uma suplementação de recursos para atender um número maior de servidores, fato este que não foi possível concretizar em função da indisponibilidade de recursos por parte do MEC.

É importante salientar alguns aspectos em relação a solicitação de crédito suplementar efetuada por esta Instituição e a liberação ou não da mesma por parte da SOF/MPOG e da SPO/MEC.

Outras medidas adotadas para sanear as disfunções detectadas encontram-se nos Relatórios de Gestão de Recursos Humanos e Secretaria de Ensino.

### **DESPESAS PENDENTES DE PAGAMENTO**

#### **EXERCÍCIOS – 2002 / 2004**

##### **EXERCÍCIO DE 2002**

Companhia Estadual de Águas e Esgotos.....287.873,75  
TOTAL:.....287.873,75

### **EXERCÍCIO DE 2003**

Companhia Estadual de Águas e Esgotos.....	409.448,31
TOTAL:.....	409.448,31

### **EXERCÍCIO DE 2004**

Companhia Estadual de Águas e Esgotos.....	645.149,84
TOTAL:.....	645.149,84

TOTAL GERAL.....1.342.471,90

### **DESPESAS PENDENTES DE PAGAMENTO** **EXERCÍCIO 2006**

Companhia Estadual de Águas e Esgotos .....	105.116,14
Companhia Estadual de Gás .....	5.338,39
Conservadora Luso Brasileira S/A .....	166.911,49
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos .....	2.262,36
Empresa Brasileira de Telecomunicações .....	3,57
Imprensa Nacional .....	867,68
Light Serviços de Eletricidade S.A.....	150.065,19
Telemar Telecomunicações S/A .....	7.700,82
Telerj Celular .....	877,29
Tempra Toldo S/A.....	7.990,00

**TOTAL.....447.132,93**

As despesas pendentes de pagamento do exercício de 2006 serão liquidadas com recursos provenientes do próximo orçamento.

Os dados a seguir apresentados visualizam melhor os aspectos econômico-financeiros da Autarquia:

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**EXERCÍCIO 2006**

<b>RECURSOS DO TESOURO</b>		R\$1,00	
<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>PREVISTA</b>	<b>EXECUTADA</b>	<b>%</b>
PESSOAL	178.909.177	173.900.885	97,2
Ativos	81.293.017	78.967.804	97,1
Inativos / Pensionistas	96.143.273	94.933,081	98,7
Sentença Judiciais	1.472.887	- o -	-
OUTROS CUSTEIOS	17.229.831	16.662.117	96,7
Manutenção da Instituição	10.457.913	10.457.586	100,0
Capacitação Servidores	102.748	102.430	99,7
Benefícios Assistenciais	6.419.170	6.102.101	95,1
Manutenção da Instituição ( Emenda Parlamentar )	250.000	- o -	-
CAPITAL	1.204.090	1.204.090	100,0
Manutenção da Instituição	1.204.090	1.204.090	100,0
<b>TOTAL</b>	<b>197.343.098</b>	<b>191.767.091</b>	<b>97,2</b>

<b>RECURSOS DE OUTRAS FONTES</b>		R\$1,00	
<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>PREVISTA</b>	<b>EXECUTADA</b>	<b>%</b>
DIRETAMENTE ARRECADADOS – OUTROS CUSTEIOS	294.904	126.249	42,8
Manutenção da Instituição	294.904	126.249	42,8
CONVÊNIO	602.200	539.700	89,5
Manutenção da Instituição	602.200	539.700	89,5
CAPITAL	44.674	44.532	99,7
Manutenção da Instituição	44.674	44.532	99,7
<b>TOTAL</b>	<b>941.778</b>	<b>710.030</b>	<b>75,4</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>198.284.876</b>	<b>192.477.121</b>	<b>97,1</b>

<b>RECURSOS DESCENTRALIZADOS</b>		R\$1,00	
<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>PREVISTA</b>	<b>EXECUTADA</b>	<b>%</b>
FNDE – Merenda Escolar - Outros Custeios	267.072	267.072	100,0
<b>TOTAL</b>	<b>267.072</b>	<b>267.072</b>	<b>100,0</b>



**DIÁRIAS E PASSAGENS**

<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>PREVISTA</b>	<b>EXECUTADA</b>	<b>%</b>
DIÁRIAS	102.000	39.042	38,28
PASSAGENS	126.000	85.131	67,56
<b>TOTAL</b>	<b>228.000</b>	<b>101.129</b>	<b>84,47</b>

Economia substancial foi feita nas dotações de diárias e passagens visando a aplicar os recursos nas despesas de manutenção, a fim de diminuir a déficit previamente previsto por esta Instituição quando da liberação inicial do Orçamento.

**RECURSOS DIRETAMENTE ARRECADADOS = Fonte 250=**

Solicitação da Instituição – SIDOR .....	304.000,00
Liberação Orçamentária .....	167.254,00
Cota de limite orçamentário liberada	- o -

**RECURSOS CONVÊNIO = Fonte 281 =**

Solicitação da Instituição – SIDOR .....	602.200,00
Liberação Orçamentária .....	602.200,00
Cota de limite orçamentária liberada .....	539.700,00

Como se pode observar esta Instituição foi prejudicada pela não liberação das cotas de limites, deixando de honrar compromissos com fornecedores de serviços necessários à manutenção da Instituição, haja vista as despesas que ficaram pendentes de pagamento no corrente exercício.

Os dados apresentados neste Relatório evidenciam a necessidade de alocação de maiores recursos de custeio e capital para o próximo exercício financeiro. Com os recursos necessários para estas finalidades, teremos condições de melhorar, reformar e ampliar as áreas físicas destinadas às salas de aula, laboratórios, bibliotecas, etc..., bem como adquirir equipamentos modernos e materiais destinados à melhoria da qualidade do ensino ministrado nesta Instituição.

**6 - TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS ( CONVÊNIOS FIRMADOS )**

○ **6.1 - MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO**

Interveniência: Secretaria Especial de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia – SEDECT e da Secretaria Municipal de Educação – SME.

Objeto: Intercomplementaridade dos Ensinos Federal e Municipal, sob a responsabilidade do Colégio Pedro II.

Valor: R\$ 352.200,00

Alunos Beneficiados: 475

Vigência: 01 / 01 / 2006 a 31 / 12 / 2006

○ **6.2 - PREFEITURA DE NITERÓI**

Interveniência: Secretaria Municipal de Educação  
Fundação Municipal de Educação

Objeto: Intercomplementaridade dos Ensinos Federal e Municipal, visando a dar atendimento no Ensino Médio a 210 alunos, sob a responsabilidade do Colégio Pedro II, por meio de implantação de uma Unidade Descentralizada (UNED) em prédio municipal na cidade de Niterói / RJ.

Valor: R\$ 250.000,00

Alunos Beneficiados: 210

Vigência : 01/01/2006 a 31/12/2008

**7 - CONTROLE DAS ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PATROCINADAS :**

O Colégio Pedro II não possuiu Previdência Privada.

**8 - PROJETOS E PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS**

O Colégio Pedro II não possuiu Recursos externos.

**9 - PROJETOS DE INSTITUIÇÕES BENEFICIADOS POR RENÚNCIA FISCAL**

O Colégio Pedro II não possui projetos beneficiados por renúncia fiscal.

## **10 – AVALIAÇÃO SÓCIO-ECONÔMICA DAS OPERAÇÕES DE FUNDOS**

O Colégio Pedro II não possuiu operações de fundo.

## **11 – GASTOS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO**

O Colégio Pedro II não utilizou o Cartão Cooperativo do Governo federal.

## **12 – FUNDOS CONSTITUCIONAIS DE FINANCIAMENTO DO NORTE E DO NORDESTE**

O Colégio Pedro II não possui fundos constitucionais de financiamento do norte e do nordeste.

## **RELATÓRIO DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**

Em 2006 à Coordenadoria de Recursos Humanos manteve os seus esforços no programa de capacitação continuada, dos servidores técnico-administrativos, no que pese a dotação orçamentária ser insuficiente para atender a demanda, assim como, a ausência de um programa de capacitação eficaz por parte do Governo Federal.

A implementação da carreira dos servidores técnico-administrativos nas instituições federais de ensino apresentou-se apenas como um aumento salarial disfarçado, onde as maiores benesses ficaram com os servidores administrativos de nível médio.

A proposta, digo, plano é insipiente, inodoro e incolor, pois não atingiu o cerne da questão dos servidores técnico-administrativos, que é a valorização da produção do servidor na execução de suas atividades diárias. Não existe plano de carreira na administração pública onde não se almeje a excelência do trabalho vinculada a produtividade. Como entender que ao fim de 30 dias de trabalho dois servidores percebam a mesma remuneração, só porquê os dois possuem a mesma titulação, mas com desempenho funcional diferenciados, pois um produz enquanto o outro apenas trabalha. A isonomia salarial foi benéfica em tempos idos da administração federal, hoje é um mal que atrapalha a administração da Autarquia.

No exercício de 2006 o Programa de Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho coordenado pela Gerência de Planejamento da Coordenadoria de Recursos Humanos, programa este, que visa à integração do ambiente, do trabalho e do servidor, enfatizando a saúde, e o bem estar do profissional no trabalho e no lar, cresceu com a maior conscientização dos servidores. Obtemos como resultado, uma considerável redução no absenteísmo vinculada às doenças comuns como o resfriado, dores diversas e depressão.

Na área de desenvolvimento de servidores as oportunidades de participação em diversos cursos, conferências, congressos e palestras foram ampliadas com a existência de dotação orçamentária e financeira específica para capacitação, atualização e pós-graduação dos servidores. O Setor de Capacitação e Desenvolvimento pode além de continuar procurando alternativas para a capacitação através de parcerias, cursos gratuitos de boa qualidade e convênios para atender a nossa demanda reprimida, ofertar cursos e treinamentos em instituições e empresas conceituadas na área de aprimoramento profissional.

À Coordenadoria de Recursos Humanos continua disponibilizando o convênio para graduação e pós-graduação aos servidores e seus dependentes junto ao Instituto Metodista Bennett e na Universidade Estácio de Sá

Conseguimos propiciar aos servidores os seguintes cursos, encontros e treinamentos no exercício:

Cursos	Capacitados	Recursos Financeiros	Observações
Mobilização de Equipes	44 servidores	Inexistente	Parceria ENAP/FESP/IBGE/CPII
Qualidade e Participação	26 servidores	Inexistente	Parceria ENAP/IBGE/CPII
Secretariar com Eficiência	14 servidores	Inexistente	Parceria ENAP/FESP/CPII
V Encontro de Assistentes de Alunos e Profissionais da Educação	162 servidores	Inexistente	Parceria CRH e Secretaria de Ensino
Atendimento ao Público	59 servidores	Inexistente	Parceria CRH e Secretaria de Ensino
Técnicas de Arquivo	6 servidores	Inexistente	Parceria CRH e Secretaria de Ensino
9º Seminário Nacional de Habilitação e Competência	2 servidores	Verba para capacitação	IBAP

O quadro apresenta os cursos, congressos e treinamentos específicos oferecidos no exercício de 2006.

Rememoramos a necessidade de obtermos técnicos especializados na área de legislação para auxiliar na confecção de pareceres técnicos em processos administrativos, para diminuir a sobrecarga de pareceres que o Coordenador de RH necessita exarar, haja vista, a conversão de todos os profissionais da Autarquia em Procuradores Federais subordinados a Advocacia Geral da União – AGU.

Com a criação das Unidades Escolares Descentralizadas Realengo e Niterói fazem-se necessária à criação de cargos comissionados - CD's, FG's, assim como, a ampliação do quadro docente e realização de concurso público para técnico-administrativos visando o atendimento das UNED's, Unidades Escolares e Administração Central.

A Unidade Escolar Descentralizada Realengo – UER, já em funcionamento, vem sendo administrada através do deslocamento do Secretário Geral para a Unidade Escolar e a alocação, ex-offício, de servidores docentes e técnico-administrativos e contratação de professores substitutos.

No exercício de 2006 iniciou-se o ano letivo na Unidade Escolar Descentralizada Niterói – UEN, funcionamento este, que ampliou, exponencialmente, as dificuldades para um gerenciamento efetivo e eficaz da Unidade Escolar pela Direção desta Autarquia.

Nas Direções das Unidades Escolares I, por equívoco na ocasião da sua implantação, tiveram os valores das suas funções comissionadas reduzidas em relação aos Diretores das Unidades Escolares II e III. Faz-se premente a retificação da atual situação, com a transformação dos 4 (quatro) CD-4 referentes a função de Coordenadores Setoriais, para 4 (quatro) CD-3 de Diretores de Unidades, cargos estes que efetivamente ocupam.

Na Unidade Administrativa – DG, as determinações do Tribunal de Contas da União – TCU, que exige, em cumprimento da Lei, ao Colégio Pedro II a implantação do cargo de direção de Auditor Interno, assim como, implemente uma estrutura de gestão, mas ágil e eficiente. A proposta atual de CD's e FG's, que já era insuficiente à época de sua criação, com decorrer dos anos, mostrou-se ainda mais ineficiente.

A Coordenadoria de Recursos Humanos após estudos entende ser primordial, neste momento, a realização de concurso para servidores técnico-administrativos, mas especificamente, para ocuparem o cargo de Assistente de Alunos, a inexistência de cargos vagos de Assistentes de Alunos poderá ser remediada com conversão de 150 cargos vagos de Assistentes em Administração em cargos de Assistentes de Alunos. Tal proposta não gerará despesa para União, pois os dois cargos são de nível médio, mas facilitará em muito a execução das atividades nas Unidades Escolares. (Anexos I a IV – Proposta da CRH)

Nas rotinas de funcionamento da Coordenadoria de Recursos Humanos, podemos destacar:

- a) A contínua melhoria no atendimento ao público interno e externo;
- b) A atualização da documentação das pastas funcionais;
- c) A profissionalização no relacionamento entre a Coordenadoria de Recursos Humanos e o servidor.

## **12 – DADOS RELATIVOS AOS ATOS DE CONCESSÃO DE ADMISSÃO**

No exercício de 2006 o Colégio Pedro II, não admitiu em seus quadros servidores administrativos e/ou docentes.

## **13 – DADOS RELATIVOS AOS ATOS DE CONCESSÃO DE ADMISSÃO E DE APOSENTADORIA**

O número de vacâncias ocorridas através de aposentadorias, exonerações a pedido, e falecimentos, vêm crescendo reduzindo, portanto, o efetivo de servidores. **No ano de 2006 ocorreram 46 vacâncias sendo 18 de servidores Técnico-administrativos e 28 de Docentes.** (Anexo V)

As vacâncias ocorridas no ano de 2006 demonstram a dificuldade da administração em manter a qualidade da sua atividade fim, com os escassos recursos humanos.

Quanto às determinações constantes da Decisão n.º 1512/2002 e dos Acórdãos n.º 1941/2003 e 1354/2005 do egrégio Tribunal de Contas da União à Coordenadoria de Recursos Humanos tem a informar:

No balanço de 2006 à área de recursos humanos manteve-se criativa, não obstante o incremento na dotação para capacitação, mas carente de novos profissionais para recomposição do quadro funcional. Fica a expectativa de que dentro da política federal de melhoria dos serviços exista uma reserva estratégica para os recursos humanos do Colégio Pedro II.





## ANEXO I

### UNIDADE ESCOLAR REALENGO

Descrição da Função	Função	Quantitativo
Diretor da Unidade	CD-3	1
Adjunto da Direção	FG-4	3
Coordenador de Série	FG-4	3
Chefe do SESOP	FG-4	1
Chefe de Secretaria	FG-4	1
Chefe de Biblioteca	FG-6	1
Chefe de Disciplina	FG-4	3
Chefe do Gabinete Médico	FG-4	1

Cargo	Quantitativo	Observação
Professor de Ensino Fundamental e Médio	40	Ampliação do quadro docente do Colégio Pedro II
Técnico em Assuntos Educacionais	4	Necessidade de realização de concurso
Assistente de Alunos	11	Necessidade de realização de concurso. Transformação de cargos de Assistente em Administração em Assistente de Alunos
Assistente em Administração	9	Necessidade de realização de concurso
Médico	2	Necessidade de realização de concurso

## ANEXO II

### UNIDADE ESCOLAR NITERÓI

Descrição da Função	Função	Quantitativo
Diretor da Unidade	CD-3	1
Adjunto da Direção	FG-4	3
Coordenador de Série	FG-4	3
Chefe do SESOP	FG-4	1
Chefe de Secretaria	FG-4	1
Chefe de Biblioteca	FG-6	1
Chefe de Disciplina	FG-4	3
Chefe do Gabinete Médico	FG-4	1

Cargo	Quantitativo	Observação
Professor de Ensino Fundamental e Médio	40	Ampliação do quadro docente do Colégio Pedro II
Técnico em Assuntos Educacionais	4	Necessidade de realização de concurso
Assistente de Alunos	11	Necessidade de realização de concurso. Transformação de cargos de Assistente em Administração em Assistente de Alunos
Assistente em Administração	9	Necessidade de realização de concurso
Médico	2	Necessidade de realização de concurso

### A N E X O III

#### UNIDADE ADMINISTRATIVA – DIREÇÃO GERAL

Descrição da Função	Função	Quantitativo
Vice-Diretor	CD-3	1
Auditor Interno	CD-4	1
Secretário Geral	CD-4	1
Divisão de Administração e Pagamento	CD-4	1
Divisão de Pessoal	CD-4	1
Divisão de Planejamento e Finanças	CD-4	1
Divisão Administração e Infra-estrutura	CD-4	1
Chefe do Departamento da Ciência da Computação	FG-1	1
Chefe do Departamento de Filosofia	FG-1	1
Supervisor de Saúde	FG-2	1

## ANEXO IV

### RESUMO

Descrição da Função	Função	Quantitativo
Diretor da Unidade	CD-3	2
Vice-Diretor	CD-3	1
Auditor Interno	CD-4	1
Secretário Geral	CD-4	1
Divisão de Administração e Pagamento	CD-4	1
Divisão de Pessoal	CD-4	1
Divisão de Planejamento e Finanças	CD-4	1
Divisão Administração e Infra-estrutura	CD-4	1
Chefe do Departamento da Ciência da Computação	FG-1	1
Chefe do Departamento de Filosofia	FG-1	1
Supervisor de Saúde	FG-2	1
Adjunto da Direção	FG-4	6
Coordenador de Série	FG-4	6
Chefe do SESOP	FG-4	2
Chefe de Secretaria	FG-4	2
Chefe de Biblioteca	FG-6	2
Chefe de Disciplina	FG-4	6
Chefe do Gabinete Médico	FG-4	2

### TRANSFORMAÇÃO DE FUNÇÃO

Situação Atual			Situação Proposta		
Descrição da Função	Função	Quant.	Descrição da Função	Função	Quant.
Coordenador Setorial	CD-4	4	Diretor de Unidade	CD-3	4

### TRANSFORMAÇÃO DE CARGOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

Situação Atual		Situação Proposta	
Descrição do cargo vago	Quant.	Descrição do cargo vago	Quant.
Assistente em Administração	150	Assistente de Alunos	150

## VACÂNCIAS DE PESSOAL DOCENTE DO COLÉGIO PEDRO II

<b>MAT.SIAPE</b>	<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>CARGO</b>	<b>VACÂNCIA</b>	<b>PORT.</b>	<b>DATA/PORT.</b>	<b>DATA DOU.</b>
6265022	ALINE VIEGAS VIANA	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	809	16/08/2006	23/08/2006
1177681	ANA CLAUDIA COUTINHO	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	728	05/07/2006	11/07/2006
1250167	CRISTINA MAINARD SILVA	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	565	24/05/2006	31/05/2006
1304557	EMERSON DA CRUZ	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	974	16/10/2006	19/10/2006
1333129	FABÍOLA DE SAMPAIO R.G. GARRIDO	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	994	23/10/2006	27/10/2006
1055903	MAGDA CODINHO DE ABREU	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	696	28/06/2006	05/07/2006
6265065	MARIA CRISTINA DA S. GALVÃO	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	683	26/06/2006	03/07/2006
266071	MARINA MACHADO RODRIGUES	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	190	28/03/2006	04/04/2006
2051588	RICARDO DE ALMEIDA	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	702	30/06/2006	06/07/2006
1488355	SARA CELESTE BOECHAT CORDEIRO	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	765	24/07/2006	26/07/2006
2052521	SERGIO GUERRA GOMES	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	387	10/04/2006	19/04/2006
265819	SÔNIA FERREIRA SALGUEIRO	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	532	05/05/2006	11/05/2006
1177416	VANDERLEA O. FRANCA	PROF. ENS. FUND.E MED	EXONERADA	754	19/07/2006	21/07/2006
265024	ANA LUIZA DIAS BASTOS DE LIMA	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	884	12/09/2006	25/09/2006
264825	CELSO HENRIQUE DINIZ V.DE FREITAS	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	852	30/08/2006	11/09/2006
2046095	EMI LIANA VAZ DA ROCHA	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	191	28/03/2006	04/04/2006
265380	HELOISA HELENA A.DE MELLO	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	880	12/09/2006	18/09/2006
264841	IEDA SUZANA MEIRA DIAS	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	768	26/07/2006	09/08/2006
265056	LYDIA FERREIRA LIMA	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	864	06/09/2006	13/09/2006
366102	MARIA HELENA DE B. MONTEIRO	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	671	14/06/2006	23/06/2006
265352	MARILIA BIGIO SA	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	99	13/02/2006	17/02/2006
265141	MARISE MALECK DE O. CABRAL	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	535	08/05/2006	12/05/2006
265190	MARLENE CURY	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	06	03/01/2006	10/01/2006
265627	NINA MARTA DA SILVA CALDAS	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	821	16/08/2006	23/08/2006
264827	ROSA MARIA DE SILVEIRA	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	873	11/09/2006	18/09/2006
6265601	VANIA MARIA DE SOUZA ALVARIM	PROF. ENS. FUND.E MED	APOSENTADA	853	30/08/2006	05/09/2006

## VACÂNCIAS DE PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO COLÉGIO PEDRO II

<b>MAT. SIAPE</b>	<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>CARGO</b>	<b>VACÂNCIA</b>	<b>PORT.</b>	<b>DATA/PORT.</b>	<b>DATA DOU.</b>
747972	ANA LUCIA OSÓRIO	TAE	APOSENTADORIA	999	26/12/2006	01/11/2006
748104	ANTÔNIO ALEXANDRE DOS SANTOS	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	1102	28/11/2006	11/12/2006
139575	DILMA MONTEIRO	ASS.OPERACIONAL	APOSENTADORIA	803	15/08/2006	18/08/2006
748256	EDSON LUIZ MARQUES PINHEIRO	TAE	APOSENTADORIA	944	27/09/2006	05/10/2006
137957	ELISABETH CORREA SILVANO	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	574	30/05/2006	14/06/2006
265846	HELIO DE SOUZA MONTEIRO	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	767	25/07/2006	09/08/2006
748462	JOÃO CLAUDIO LOPES TEIXEIRA	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	1117	06/12/2006	07/12/2006
748578	JOAQUIM FERREIRA MEIRELLES	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	987	19/10/2006	24/10/2006
1511921	LUIS CLAUDIO DE ABREU SANTOS	ASS. ALUNOS	EXONERADO	759	24/07/2006	26/07/2006
748708	LUIZ GONZAGA CAETANO	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	158	20/03/2006	22/03/2006
748933	MARIA APARECIDA DA CONCEICAO	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	36	13/01/2006	26/01/2006
749621	MARIA TEREZINHA SILVA	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	119	22/02/2006	03/03/2006
265804	RITA DE CASSIA PINTO CERQUEIRA	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	826	21/08/2006	14/09/2006
266090	RITA DE CASSIA SOARES VERAS	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	1120	06/12/2006	11/12/2006
265838	SELMA PONTES CUNTO	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	192	28/03/2006	04/04/2006
749735	SERGIO SARAIVA DAS NEVES	ASS.ADMISTRATIVO	APOSENTADORIA	159	20/02/2006	22/03/2006

## **VACÂNCIAS DE PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DO COLÉGIO PEDRO II**

<b>MAT. SIAPE</b>	<b>NOME DO SERVIDOR</b>	<b>CARGO</b>	<b>VACÂNCIA</b>	<b>DATA DO ÓBITO.</b>
264589	JORGE NUNES	VIGILANTE	ÓBITO	01/08/2006
265764	LUCIENE PEREIRA DE SOUZA	CONTÍNUO	ÓBITO	02/03/2006





## 14 – DETERMINAÇÕES DO TCU – EXERCÍCIO 2006

### 1. Ao Colégio Pedro II :

1.1. Promover gestão, junto ao Ministério da Educação, de forma que a previsão dos recursos destinados para despesas com serviços essenciais seja adequada as reais necessidades.

R.: Esta Autarquia recebeu no corrente exercício (2007), incrementos na ordem de 20% destinados à manutenção das atividades de ensino, que deverá ser suficiente para atender as despesas essenciais, caso não haja nenhum aumento substancial nas referidas despesas.

1.2. Apresente ao Ministério da Educação, relatório sobre as reais necessidades relativas à admissão de servidores para o Quadro Permanente da Instituição.

R.: A Coordenadoria de Recursos Humanos após estudos entende ser primordial, neste momento, a realização de concurso para servidores técnico-administrativos, mas especificamente, para ocuparem o cargo de Assistente de Alunos, a inexistência de cargos vagos de Assistentes de Alunos poderá ser remediada com conversão de 150 cargos vagos de Assistentes em Administração em cargos de Assistentes de Alunos. Tal proposta não gerará despesa para União, pois os dois cargos são de nível médio, mas facilitará em muito a execução das atividades nas Unidades Escolares. (Anexos I a IV – Proposta da CRH - vide relatório de Gestão)

1.3. Acompanhamento estatístico interno e também comparativo com instrumentos adotados pelo INEP-MEC do desempenho escolar de seus alunos.

#### 1) R. : EXAME NACIONAL DO ENSINO MÉDIO (ENEM)

O Colégio Pedro II vem solicitando informações anualmente ao Instituto Nacional de Estudos Pedagógicos (INEP), responsável pela elaboração e aplicação do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), sobre os resultados obtidos pelos alunos da Instituição nas diversas versões do citado exame, não só através das Direções das Unidades Escolares, mas também da Direção-Geral, por solicitação da Secretaria de Ensino. Conforme informado pelo próprio INEP, em resposta à consulta realizada por nós, tais resultados só estariam disponíveis a partir de janeiro de 2005, na forma de

Boletim de Resultados da Escola. Em 2005, foram-nos encaminhados os Boletins de Resultado do ENEM/ 2002 de todas as Unidades Escolares do Colégio Pedro II que participaram da prova naquele ano (Centro, Engenho Novo II, Humaitá II, São Cristóvão III e Tijuca II), além dos Boletins de Resultado da Unidade Escolar São Cristóvão III, para os anos de 2003 e 2004. Em 2006, os Boletins das demais Unidades Escolares.

Para o ano de 2006, o INEP novamente divulgou os resultados das escolas participantes do ENEM naquele ano, documento este constante do Anexo X. Tal documento, embora não possua o detalhamento de boletins anteriormente recebidos pela Instituição, apresenta informações relevantes, pelas quais se pode aferir o nível de participação de nossos alunos.

O quadro abaixo consolida os dados informados pelo INEP em relação à participação e ao desempenho do Colégio Pedro II na edição 2006 do ENEM. Ressaltamos os resultados obtidos na parte em que consta a redação, sempre superior à parte objetiva.

Unidade	Nº de inscritos	Nº de participantes	%	Média	
				Objetiva	Red + obj
Centro	160	146	91,25	63,57	65,28
Engenho Novo II	196	150	76,5	52,91	57,95
Humaitá II	177	145	81,9	59,68	64,5
Realengo	105	18	17,1	44,27	51,72
São Cristóvão III	411	295	71,8	57,75	60,54
Tijuca II	211	170	80,6	53,86	59,32
<b>TOTAL</b>	1260	924	73,3	55,34	59,89

Em 2006, a Unidade Escolar Realengo teve uma turma de concluintes de Ensino Médio. Cabe ressaltar, ainda, que o número de inscritos inclui os concluintes do ano letivo de 2006 e os concluintes de outros anos letivos.

Os documentos aqui citados, referentes ao ENEM, encontram-se disponíveis no Anexo X deste Relatório.

#### **1.4. Decisão 1512/2002 – Secretaria de Ensino**

*8.1.3.1: cópia dos editais de concursos e sorteios de acesso, bem como registro do total de candidatos inscritos, número de aprovados ou sorteados, atas e relatórios que registrem quaisquer alterações do número de vagas em relação ao previsto nos editais e, também, número total de alunos matriculados*

O Anexo II contém cópia dos documentos da Secretaria de Ensino e/ ou das Unidades Escolares, nos quais estão registradas as ampliações de vagas para os diversos processos de admissão de alunos (Sorteios e Concursos Públicos) realizados no período 2005/ 2006.

O Anexo II contém cópia dos documentos solicitados, em cumprimento ao item acima, no tocante ao período 2006/ 2007, além de planilhas com o número de candidatos inscritos nos Sorteios Públicos, o número de vagas disponibilizadas nos Editais, a relação candidato/ vaga em cada série/ Unidade e planilhas com o registro do total de candidatos inscritos em cada uma das séries previstas nos citados Editais, a relação candidato/ vaga, a média mínima obtida pelos candidatos em cada uma das etapas constantes dos certames, a média mínima geral para aprovação e o índice de faltas. Os documentos que contêm os registros de ampliação de vagas relativos a este período farão parte do Relatório 2007, já que ainda estamos em fase de conclusão de trabalhos.

*8.1.3.3: cópia dos editais para contratação de professores-substitutos, número de inscritos, tipo e descrição sucinta das provas ou critérios de seleção adotados e relação nominal de aprovados e seus graus de avaliação*

Em cumprimento a este item, encontram-se no Anexo V cópias dos documentos solicitados, bem como planilha com o número de candidatos inscritos, por disciplina, e selecionados, por etapa (em números absolutos e percentuais), especificando, ainda, o número de convocados, desistentes e contratados. Os currículos dos candidatos, as redações por eles escritas e os resultados parciais de todas as etapas de avaliação dos Processos Seletivos estão devidamente arquivados e encontram-se à disposição no Setor de Planejamento e Controle Interno da Secretaria de Ensino (SEPLAC/ SE).*8.1.3.6: registro do desempenho dos alunos do Colégio no ENEM*

Em cumprimento a este item, encontram-se no Anexo X deste relatório:

- o Boletins de resultados da escola, enviados no ano de 2006 pelo INEP ao Colégio Pedro II, informando os resultados das Unidades Escolares Centro, Engenho Novo II, Humaitá II, São Cristóvão III e Tijuca II, nas edições do ENEM dos anos de 2003 e 2004, em resposta a solicitações da Direção-Geral do Colégio Pedro II;

- Correspondência da equipe do ENEM ao Colégio Pedro II, por ocasião do encaminhamento dos boletins de resultado das Unidades Escolares da Instituição;
- Ofício nº 0134/2006-SE do Colégio Pedro II, encaminhado ao INEP, registrando o recebimento dos boletins de resultado das Unidades Escolares da Instituição;
- Boletins com as notas médias do ENEM, por escola, de todas as Unidades Escolares do Colégio Pedro II que tiveram alunos concluintes do Ensino Médio em 2006 e que participaram do citado exame (retirados do sítio eletrônico do INEP na *Internet*).

### **Decisão nº 1.512/2002 - Administrativo**

#### 4.3 – Indicadores de Desempenho

- Despesa realizada no exercício de 2006 – exceto Inativos e Pensionistas :  
R\$ 97.544.491,00
- Discentes : 13.258
- Docentes efetivos : 818
- Docentes substitutos : 184
- Docentes concursados : 37
- Técnico-Administrativo : 754
- Custo Aluno : R\$ 613,12 mensais
- Aluno/Professor : 12,76
- Aluno / Servidor Técnico-Administrativo : 17,59
- Servidor Técnico-Administrativo/Professor : 0,73
- Professor Substituto/Professor Efetivo : 0,22

#### 1.5. Registro no SIGPLAN, dos dados da realização física das ações do PPA.

R. : Os dados de transparência da gestão administrativa, estão sendo alimentados por Unidade do MEC (SIMEC), responsável por consolidação e lançamento centralizado.

#### 1.6. Adicional de insalubridade.

R. : Os servidores que atuam em áreas insalubres ou perigosas estão percebendo de acordo com o laudo pericial exarado pela Delegacia de Trabalho /RJ e os servidores que por ventura estavam percebendo em desacordo com o laudo estão sendo descontados na forma da Lei.

#### 1.7. Irregularidades no adicional de insalubridade.

R. : O Colégio Pedro II, está cumprindo o que determina o laudo do perito do Ministério do trabalho / RJ.

#### 1.8. Auxílio transporte.

R. : A Autarquia está efetuando a suspensão do auxílio transporte quando o servidor entra em efetivo usufruto das suas férias, cumprindo o que determina a legislação vigente.

#### 1.9. Procedimentos licitatórios.

R. : Estão sendo tomadas as devidas providências quanto ao planejamento das modalidades licitatórias adequadas, de acordo com a Lei 8.666/93.

#### 1.10. Dispensa de licitação.

R. : O Colégio Pedro II, acata as recomendações do item.

#### 1.11. Vigência de contratos.

R. : O Colégio Pedro II, acata as recomendações do item.

**WILSON CHOERI**  
Diretor-Geral do Colégio Pedro II

### Sumário

<u>Título</u> : <u>SECRETARIA DE ENSINO</u>	<u>Página</u>
Apresentação .....	1
Parte I: Secretaria de Ensino/ Subsecretarias de Ensinos Fundamental e Médio/ Atividades gerais	2
1) Composição Curricular .....	2
2) Calendário escolar .....	6
3) Integração do 1º e 2º segmentos do Ensino Fundamental .....	6
4) PROEJA	7
5) Exames de seleção .....	9

Parte II: Setores da Secretaria de Ensino	
1) Setor de Planejamento e Controle (SEPLAC)/ Planejamento acadêmico .....	12
• Planejamento e controle do quadro docente .....	12
• Concursos de Admissão .....	13
• Processos Seletivos .....	14
2) Setor de Supervisão e Orientação Pedagógica (SESOP) .....	15
3) Setor de Pesquisa, Extensão e Cultura (SEPEC) .....	17
• Convênios .....	17
• Iniciação Científica CPII .....	19
• Estágio Curricular Supervisionado .....	20
• Pesquisadores externos .....	21
• I Jornada de Iniciação Científica .....	22
• Prêmio Cientista do Amanhã .....	23
4) Setor de Educação Especial (SEE) .....	24
Parte III: Secretaria de Ensino/ Outras atividades	27
• Conselho Pedagógico .....	27
• Conselho Departamental .....	27
• Avaliação de docentes em estágio probatório .....	27
• E-ProInfo .....	27
• Produções docentes e discentes .....	28
• Exame Nacional do Ensino Médio .....	31
• Unidade Escolar Descentralizada de Niterói .....	33
• Evento .....	34
Encaminhamentos .....	35

## Relação de Anexos

- **Anexo I – Calendários 2006**
  - 1º segmento do Ensino Fundamental (Unidades Escolares I)
  - Ensino Médio: Unidades Escolares Niterói e Realengo
  - da 5ª série do Ensino Fundamental à 3ª série do Ensino Médio: Unidades Centro, Engenho Novo II, Humaitá II, São Cristóvão II, São Cristóvão III e Tijuca II (complementação pós-greve)
  
- **Anexo II – Exames de seleção: Admissão de novos alunos**
  - Documentos comprobatórios da ampliação de vagas: 2005/ 2006
  - Edital nº 01/ 2006: 1ª série do Ensino Médio Regular/ UNED Niterói
  - Edital nº 02/ 2006: 1ª série do Ensino Médio Regular/ UNED Niterói
  - Edital nº 03/ 2006: 1ª série do Ensino Médio Regular/ UNED Niterói
  - Edital nº 09/ 2006: PROEJA/ 2º semestre de 2006
  - Edital nº 10/ 2006: PROEJA/ 2º semestre de 2006
  - Edital nº 11/ 2006: Série Inicial do Ensino Fundamental
  - Edital nº 12/ 2006: 5ª série do Ensino Fundamental
  - Edital nº 12/ 2006: 5ª série do Ensino Fundamental/ ALTERAÇÃO
  - Edital nº 13/ 2006: 1ª série do Ensino Médio Regular
  - Edital nº 13/ 2006: 1ª série do Ensino Médio Regular/ ALTERAÇÃO
  - Edital nº 14/ 2006: 1ª série do Ensino Médio Integrado/ Informática
  - Edital nº 15/ 2006: 1ª série do Ensino Médio Integrado/ Meio Ambiente
  - Orientações/ cronograma para a vista de prova (alteração por decisão judicial)
  - Inscrições ao Sorteio Público 2006/ 2007
  - Inscrições aos Concursos Públicos 2006/ 2007
    - 5ª série do Ensino Fundamental
    - Ensino Médio Regular (diurno/ noturno/ geral)
    - Ensino Médio Integrado
    - Resumo geral
  - Aproveitamento dos candidatos aos Concursos de Admissão 2006/ 2007
  - Atas dos Sorteios Públicos:
    - Série Inicial: Unidade Escolar Engenho Novo I
    - Série Inicial: Unidade Escolar Humaitá I
    - Série Inicial: Unidade Escolar São Cristóvão I
    - Série Inicial: Unidade Escolar Tijuca I

- Desempenho dos alunos que ingressaram pelo sistema de cotas
  - 2004/ 2005
    - ✓ 5ª série do Ensino Fundamental
    - ✓ 1ª série do Ensino Médio Regular
  - 2005/ 2006
    - ✓ 5ª série do Ensino Fundamental
    - ✓ 1ª série do Ensino Médio Regular
    - ✓ 1ª série do Ensino Médio Integrado/ Informática
- **Anexo III – Quadros demonstrativos discentes**
  - Distribuição do efetivo discente por Unidade Escolar e turno – 2006
  - Distribuição das turmas por Unidade Escolar e turno - 2006
  - Índices gerais discentes
    - 1º segmento do Ensino Fundamental
    - 2º segmento do Ensino Fundamental
    - Ensino Médio Regular
- **Anexo IV – Quadros demonstrativos docentes**
  - Quadro Demonstrativo do Efetivo Docente
  - Percentual de Docentes Substitutos e Efetivos por disciplina
  - Percentual de Docentes Substitutos e Efetivos por Unidade Escolar
  - Percentual Docente Efetivo por regime de trabalho
  - Titulação dos Docentes Efetivos
  - Titulação dos Docentes Substitutos em atuação em 2006
- **Anexo V – Seleção de Docentes**

CONCURSO PÚBLICO

  - Portaria nº 381, de 16 de dezembro de 2005
  - Portaria nº 9, de 9 de março de 2006
  - Portaria nº 73, de 29 de março de 2006
  - Portaria nº 842, de 3 de abril de 2006
  - Ofício nº 706/2006-SPO/GAB/MEC (Certificado de Disponibilidade Orçamentária)
  - Edital nº 07, de 12 de junho de 2006
  - Edital nº 08, de 13 de julho de 2006
  - Portaria nº 756, de 19 de julho de 2006, designando os componentes das Bancas Examinadoras do Concurso Público regido pelos Editais nº 7 e 8/ 2006



- Cópia de edições de jornais de grande circulação
  - *O Globo*, de 25 de junho de 2006
  - *O Globo*, de 2 de julho de 2006
  - *Jornal do Brasil*, de 1º de julho de 2006
- Portaria nº 1111, de 29 de novembro de 2006, homologando os resultados do Concurso Público regido pelos Editais nº 7 e 8/ 2006
- Portaria nº 1114, de 4 de dezembro de 2006, retificando os resultados do Concurso Público regido pelos Editais nº 7 e 8/ 2006, em Educação Musical
- Portarias de 11 de janeiro de 2007 e de 7 de fevereiro de 2007, com a nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público regido pelos Editais nº 7 e 8/ 2006
- Quadros estatísticos
  - Dados da inscrição
  - Resultados da prova preliminar/ 1º Segmento
  - Resultados da prova escrita (todas as áreas de atuação/ conhecimento)

#### PROCESSOS SELETIVOS

- Edital nº 3, de 6 de março de 2006
  - Edital nº 5, de 9 de março de 2006, retificando o Edital nº 3/ 2006
  - Portaria nº 143, de 15 de março de 2006, designando os componentes da Comissão Julgadora do Processo Seletivo regido pelos Editais nº 4 e 5/ 2006
  - Portaria nº 441, de 25 de abril de 2006, homologando o resultado do Processo Seletivo regido pelos Editais nº 4 e 5/ 2006
  - Cópia de correspondência eletrônica enviada ao jornal *O Globo*
  - Edital nº 6, de 17 de abril de 2006
  - Portaria nº 449, de 2 de maio de 2006, designando os componentes das Comissões Julgadoras do Processo Seletivo regido pelo Edital nº 6/ 2006
  - Portaria nº 568, de 24 de maio de 2006, homologando o resultado do Processo Seletivo regido pelo Edital nº 6/ 2006
  - Edital nº 16, de 27 de dezembro de 2006
  - Portaria nº 62, de 19 de janeiro de 2007, designando os componentes da Comissão Julgadora do Processo Seletivo regido pelo Edital nº 16/ 2006
  - Índices de aproveitamento/ Processos Seletivos
- **Anexo VI – SESOP**
    - Perfil socioeconômico de alunos concursados 2005/ 2006, oriundos de escolas públicas
      - 5ª série do Ensino Fundamental

- 1ª série do Ensino Médio Regular
- **Anexo VII – SEPEC**
  - Publicação: *Cartilha do Bullying*
  - Programas de Iniciação Científica
  - Jornada de Iniciação Científica do Colégio Pedro II
    - Programação
    - Livro de Resumos
  - CEFET 2006/ 2007
  - Concurso Cientistas de Amanhã/ 2006: premiação a aluno
  - Prêmio Ética e Cidadania
  - Licenciandos:
    - Quadro I: por disciplina/ semestre
    - Quadro II: por disciplina/ instituição
    - Quadro III: comparativo 2004/ 2005/ 2006 (quantitativo)
    - Quadro IV: comparativo 2004/ 2005/ 2006 (universidades públicas e particulares)
    - Quadro V: comparativo 2004/ 2005/ 2006 (participação universidades públicas)
    - Quadro VI: comparativo 2004/ 2005/ 2006 (participação univ. particulares)
    - Quadro VII: comparativo 2004/ 2005/ 2006 (geral)
- **Anexo VIII – Pautas das reuniões do Conselho Pedagógico**
  - 1º Conselho Pedagógico de 2006 – 1º/ 02/ 2006
  - 2º Conselho Pedagógico de 2006 – 07/ 02/ 2006
  - 3º Conselho Pedagógico de 2006 – 14/ 03/ 2006
  - 4º Conselho Pedagógico de 2006 – 10/ 04/ 2006
  - 5º Conselho Pedagógico de 2006 – 04/ 07/ 2006
  - 6º Conselho Pedagógico de 2006 – 09/ 08/ 2006
  - 7º Conselho Pedagógico de 2006 – 06/ 09/ 2006
  - 8º Conselho Pedagógico de 2006 – 14/ 09/ 2006
  - 9º Conselho Pedagógico de 2006 – 02/ 10/ 2006
  - 10º Conselho Pedagógico de 2006 – 16/ 10/ 2006
  - 11º Conselho Pedagógico de 2006 – 26/ 10/ 2006
  - 12º Conselho Pedagógico de 2006 – 16/ 11/ 2006
  - 13º Conselho Pedagógico de 2006 – 04/ 12/ 2006
  - 14º Conselho Pedagógico de 2006 – 19/ 12/ 2006

- **Anexo IX – Pautas das reuniões do Conselho Departamental**
  - 1º Conselho Departamental de 2006 – 23/ 01/ 2006
  - 2º Conselho Departamental de 2006 – 08/ 05/ 2006
  - 3º Conselho Departamental de 2006 – 10/ 07/ 2006
  - 4º Conselho Departamental de 2006 – 20/ 07/ 2006
  
- **Anexo X – ENEM**
  - Boletins de resultados da escola, enviados no ano de 2006 pelo INEP ao Colégio Pedro II, informando os resultados das Unidades Escolares Centro, Engenho Novo II, Humaitá II, São Cristóvão III e Tijuca II, nas edições do ENEM dos anos de 2003 e 2004, em resposta a solicitações da Direção-Geral do Colégio Pedro II;
  - Correspondência da equipe do ENEM ao Colégio Pedro II, por ocasião do encaminhamento dos boletins de resultado das Unidades Escolares da Instituição;
  - Ofício nº 0134/2006-SE do Colégio Pedro II, encaminhado ao INEP, registrando o recebimento dos boletins de resultado das Unidades Escolares da Instituição;
  - Boletins com as notas médias do ENEM, por escola, de todas as Unidades Escolares do Colégio Pedro II que tiveram alunos concluintes do Ensino Médio em 2006 e que participaram do citado exame (retirados do sítio eletrônico do INEP na *Internet*).
  
- **Anexo XI – Produções docentes e discentes**
  - Projeto Redação/ Folha Dirigida
  - Ensino Médio Integrado/ Área de Formação: Meio Ambiente (projeto inicial)
  - II Olimpíada de Matemática das Escolas Públicas
  - Revista *Encontros* (n<sup>os</sup> 6 e 7)

## **18. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O ano letivo de 2006 configurava-se como de transcurso tranqüilo e que o Calendário Escolar seria cumprido sem qualquer obstáculo. Quis porém as circunstâncias que no 2º semestre, próximo do início do 4º trimestre, o Sindicato dos Servidores do Colégio Pedro II deflagrasse a suspensão das atividades administrativas e docentes, levando-nos com isto a ter que prorrogar o ano letivo para 2007. A greve teve a duração de 29 dias letivos. As Unidades Escolares Realengo , Niterói, Tijuca I, São Cristóvão I, Humaitá I e Engenho Novo I não aderiram à greve e cumpriram o Calendário que havia sido aprovado.

A Unidade Escolar Realengo no decorrer de 2006 teve suas aulas ministradas no Campus que, no passado, fora sede da Fábrica de Cartuchos do Exército. O CPII conseguiu adaptar-se e reconstruir prédios em ruínas, e criando instalações para atender às atividades docentes e ao processo ensino-aprendizagem.

Foram construídas 07 salas de aula, 02 banheiros, 01 sala de Secretaria, 01 sala de docentes e 01 cantina.

Foi firmado com a Secretaria Municipal de Educação, convênio de intercomplementaridade dos sistemas federal e municipal de ensino, cujo objetivo é dar atendimento no Ensino Médio, inicialmente a 210 alunos sob a responsabilidade do Colégio Pedro II, por meio da implementação de uma Unidade Escolar Descentralizada (UNED), em próprio do município, no bairro de Barreto, na cidade de Niterói / RJ.

Continuamos de forma precária na área de Recursos Humanos para atender principalmente a infraestrutura técnica e organizacional. O governo não tem autorizado a admissão de servidores técnico-administrativos. Há um enorme déficit de pessoal qualificado.

O Colégio tem uma planta física que se estende por várias áreas da cidade do Rio de Janeiro, a saber : Centro, São Cristóvão, Tijuca, Humaitá, Engenho Novo, Realengo e Niterói.

Felizmente, o Ministério da Educação através do Fundo Nacional de Desenvolvimento de Educação, liberou recursos na ordem de R\$ 1.520.000,00 ( um milhão, quinhentos e vinte mil reais ), destinados a recuperação do telhado da Unidade Escolar Centro, cuja deterioração colocava em risco o valioso patrimônio do Colégio.

O Colégio Pedro II tem a lamentar a falta de sensibilidade da Secretaria de Orçamento Federal ao não liberar recursos provenientes de emenda parlamentar no

valor de R\$ 250.000,00 ( duzentos e cinquenta mil reais ), destinados à aquisição de livros didáticos e paradidáticos para esta Instituição. Tem a lamentar também, a não liberação de recursos diretamente arrecadados por esta Instituição através da Fonte =250=, apesar das nossas reiteradas solicitações.